

**MANUAL DE USUARIO**

**CONSULTAS A DATACREDITO POR INTERNET**

**(DATAWEB)**

**TABLA DE CONTENIDO**

<b>1. REQUISITOS PARA CONSULTAR A DATACRÉDITO .....</b>	<b>3</b>
<b>2. ¿CÓMO INGRESAR AL SITIO WEB DE DATACRÉDITO? .....</b>	<b>3</b>
<b>3. CONSULTAS POR LA WEB .....</b>	<b>3</b>
<b>4. ENTRADA A LA ZONA PROTEGIDA DE LA RED DE DATACRÉDITO .....</b>	<b>4</b>
<b>5. PRESENTACIÓN DE LA INTERFAZ .....</b>	<b>5</b>
<b>6. ENTRADA AL SISTEMA (LOGIN).....</b>	<b>6</b>
<b>7. VENTANA DE ERROR EN LOGIN .....</b>	<b>6</b>
<b>8. INTERFAZ DE CONSULTAS EN LÍNEA.....</b>	<b>7</b>
<b>9. PROCESO DE CONSULTA EN LÍNEA.....</b>	<b>8</b>
<b>10. INTERFAZ DE CONSULTA EN LOTE.....</b>	<b>8</b>
<b>11. PROCESO DE CONSULTA EN LOTE .....</b>	<b>9</b>
<b>12. MOSTRAR ARCHIVOS DE CONSULTAS EN LOTE.....</b>	<b>10</b>
<b>13. TIPOS DE RESPUESTA .....</b>	<b>11</b>

## 1. Requisitos para consultar a DataCrédito

Para utilizar el sistema de DataCrédito usted necesita

- Computador con programa de navegación Web estándar(Microsoft Internet Explorer Versión 4.5 o superior; Netscape Versión 4.5 o superior)
- Verifique con su departamento de sistemas o soporte técnico que se ha preparado uno de los dos esquemas de seguridad disponibles.
  - Autenticación HTTP.
  - Conexión segura entre el Firewall de su entidad y el Firewall de DataCrédito.
- Para el caso de conexión RAS o conexión telefónica a Internet, un módem.
- Opcionalmente una impresora local o de red para impresión de reportes.

## 2. ¿Cómo ingresar al sitio Web de DataCrédito?

Para ingresar al sitio Web Extranet/Intranet de DataCrédito desde su navegador o browser debe digitar en el campo de dirección: <http://www.datacredito.com.ve>

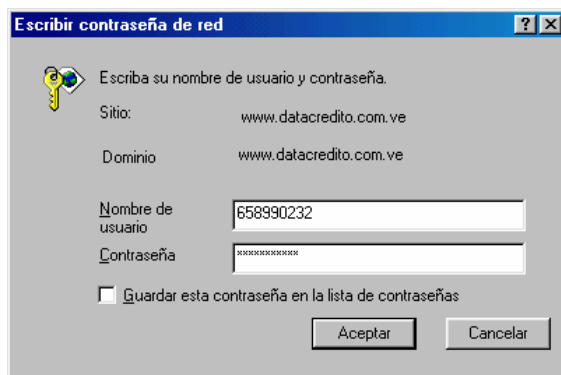
## 3. Consultas por la Web

Una vez se encuentre en el sitio Web de DataCrédito en Internet aparece la siguiente página principal, haga click sobre el icono **Pruebas** para consultar por la Web.



#### 4. Entrada a la zona protegida de la red de DataCrédito

Cuando usted entra a la interfaz de consulta, se activa la ventana de diálogo de autenticación y abre una ventana donde se le solicita el nombre de usuario y clave provistos por DataCrédito para entrar a la zona protegida de la red.



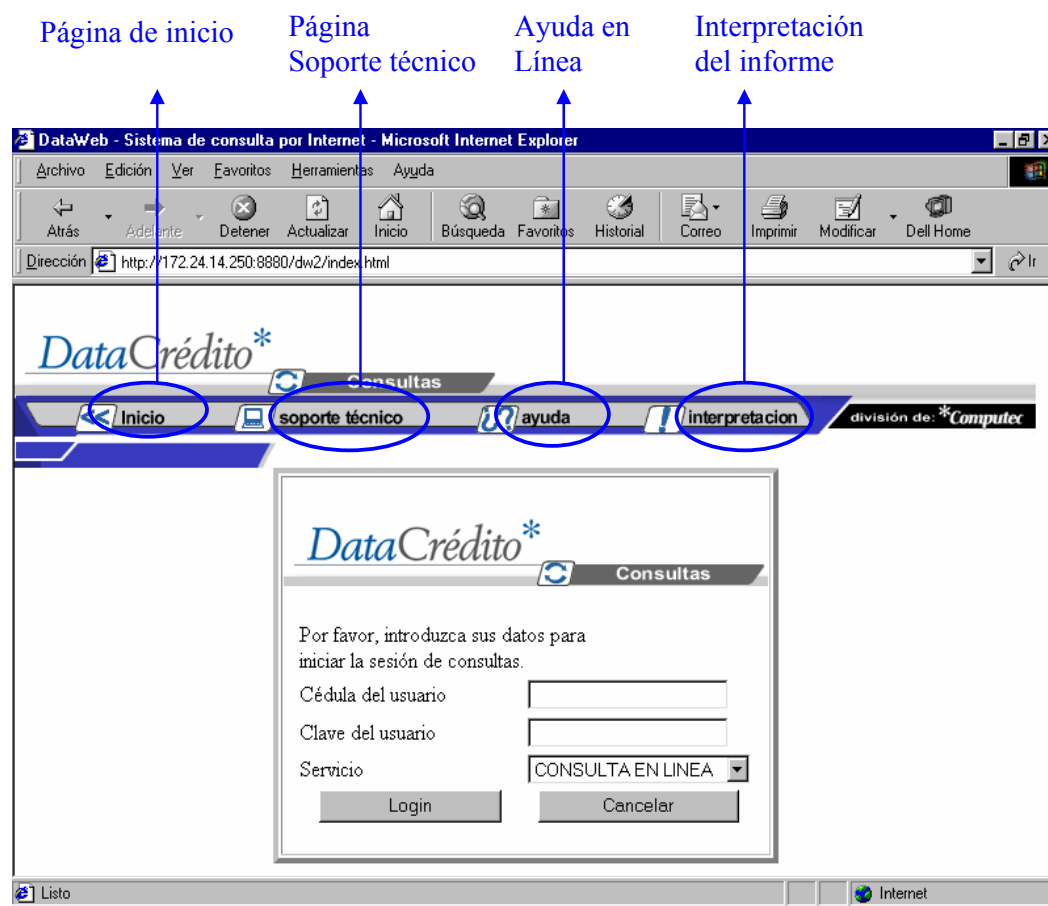
Su nombre de usuario es el número de la cédula y la clave debió ser provista por DataCrédito en "SOBREFLEX". Si aún no la tiene consulte con su departamento de soporte técnico o de sistemas.

Una vez introducida la información de acceso a la red usted verá la siguiente ventana:



## 5. Presentación de la interfaz

La interfaz de consulta inicia con la presentación de la ventana de consultas y de entrada al sistema (login).



## 6. Entrada al sistema (login)

La ventana de entrada al sistema de consultas(login) contiene el formulario para introducir la información que lo identifica en el sistema. Los datos que debe introducir son su cédula, la clave de consulta que debió serle entregada en "SOBREFLEX" junto con la clave de acceso a la red.

Introduzca su información, seleccione el servicio y presione el botón "Login".



## 7. Ventana de error en LOGIN

En caso que la información de entrada al sistema de consulta no sea correcta aparece el mensaje de error que se ve abajo. Presione el botón "Continuar" para reintentar la entrada al sistema.



## 8. Interfaz de consultas en línea

Si el sistema acepta su identificación y el servicio seleccionado es Consulta en Línea aparecerá en pantalla la interfaz de consulta que se ve abajo. La interfaz se compone de:

- Una lista desplegable con los tipos de identificación validos para DataCrédito.
- Un campo de texto para introducir el número de identificación de la persona de la cual se desea obtener información.
- Un campo de texto para el apellido de la persona.
- Una lista desplegable que muestra los productos de consulta disponibles.

### *Consulta en Línea*

Introduzca en los campos que aparecen a continuación los datos de la persona o entidad que va a consultar. Si tiene alguna duda seleccione el ícono de ayuda para encontrar información adicional.

### 9. Proceso de consulta en línea

La consulta a la base de datos de DataCrédito es un proceso muy sencillo:

1. Seleccione el tipo de identificación de la persona que va a consultar.
2. Digite el número de identificación. En el caso de NITs omita el número de verificación.
3. Digite el apellido de la persona.
4. Seleccione el tipo de reporte que desea ver de aquellos que tiene disponibles.
5. Presione el botón enviar y espere la respuesta.

### *Consulta en Línea*

Introduzca en los campos que aparecen a continuación los datos de la persona o entidad que va a consultar. Si tiene alguna duda seleccione el ícono de ayuda para encontrar información adicional.

Tipo de documento	1 - Cédula de identidad	<input type="button" value="enviar"/>  <input type="button" value="terminar"/>
Identificación	559778	
Nombre	MAURICIO GARCIA	
Producto	INFORME SOLO BD BASICOS <b>INFORME SOLC BD</b> BDU BDU NO HABILITADO	

### 10. Interfaz de Consulta en Lote



Consultas

Por favor, introduzca sus datos para iniciar la sesión de consultas.

Cédula del usuario

256

Clave del usuario

XXXXXXXXXX

Servicio

CONSULTA EN LOTE

CONSULTA EN LINEA

CONSULTA EN LOTE

REPORTES DE LOTES



Si el sistema aceptó su identificación y el servicio seleccionado es Consulta en Lote aparecerá en pantalla la interfaz de consulta que se ve abajo. La interfaz se compone de:

- Una lista desplegable con los tipos de identificación validos para DataCrédito.
- Un campo de texto para introducir el número de identificación de la persona de la cual se desea obtener información.
- Un campo de texto para el apellido de la persona.
- Una lista desplegable que muestra los productos de consulta que tiene disponibles.
- Un botón (>>) que permite adicionar una o más cédulas del lote a consultar.

### *Consulta en Lote*

Tipo de documento	1 - Cédula de identidad	>>	<div> 1.698352.MARIA LEAL.01;  1.698458.DANIEL GARCIA.01;  1.987548.LIBIA SIFONTES.01; </div>
Identificación	987562		
Nombre	MAURICIO ESPINOSA		
Producto	INFORME SOLO BD		
			<input type="button" value="enviar"/> <input type="button" value="terminar"/>

## **11. Proceso de Consulta en Lote**

La consulta a la base de datos de DataCrédito es un proceso muy sencillo:

1. Seleccione el tipo de identificación de la persona que va a consultar.
2. Digite el número de identificación. En el caso de NITs omita el número de verificación.
3. Digite el apellido de la persona.
4. Seleccione el tipo de reporte que desea ver de aquellos que tiene disponibles.
5. Adicione a la lista del lado derecho con el botón de adicionar (>>).
6. Repita la operación hasta completar el lote de cédulas a consultar.
7. Presione el botón de enviar y obtendrá la siguiente respuesta:

The screenshot shows a web application interface with a header bar containing 'Consultas', 'Inicio', 'soporte técnico', and 'ayuda'. The main content area displays the following text:

```

ARCHIVO A GENERAR: 13507276-20020228-160814.wri
-- EN PROCESO --
SI LO DESEA PUEDE SALIR Y RECUPERAR
SUS ARCHIVOS POSTERIORMENTE.

REPORTE TERMINADO ESTA DISPONIBLE EN:
13507276-20020228-160814.wri

```

At the bottom, there are two buttons: 'Ir a Atrás' and 'Terminar'.

Un archivo #####-yyyymmdd-hhmmss.txt donde:

#####: Número de la cédula que realizó la consulta en lote.

yyyymmdd: Fecha en formato año, mes y día.

hhmmss: Hora en formato hora, minutos y segundos.

El archivo se puede visualizar a través del navegador(browser) o descargarlo localmente.

## 12. Mostrar archivos de consultas en lote

The screenshot shows the 'DataCrédito\*' login interface. It includes a header with the logo and a 'Consultas' tab. The main content area contains the following text and form elements:

Por favor, introduzca sus datos para iniciar la sesión de consultas.

Cédula del usuario:

Clave del usuario:

Servicio:

Login:

Below the Login button, there is a list of services: CONSULTA EN LINEA, CONSULTA EN LOTE, and REPORTE DE LOTES (highlighted).

Si el sistema validó su identificación y el servicio seleccionado es Reporte de Lotes aparecerá en pantalla la interfaz que aparece abajo:

## Consulta en Lote

Usuario Autenticado.	
Para ver los archivos de las consultas en lotes haga click en "Mostrar Lotes"	
Mostrar Lotes	Terminar

Al hacer clic sobre el botón "Mostrar Lotes" se obtiene el siguiente resultado:

RESPUESTA SERVIDOR : OK

[13507276-20020226-120424.wri](#)  
[13507276-20020226-120428.wri](#)  
[13507276-20020226-120432.wri](#)  
[13507276-20020226-120438.wri](#)  
[13507276-20020226-120443.wri](#)  
[13507276-20020226-120448.wri](#)  
[13507276-20020226-120453.wri](#)  
[13507276-20020226-120458.wri](#)  
[13507276-20020226-120503.wri](#)  
[13507276-20020228-160814.wri](#)

Ir a Atrás

Terminar

La lista de los últimos diez reportes de consulta en lote generados por la cédula ##### del más antiguo al más nuevo.

Esos archivos pueden visualizar a través del navegador (browser) o descargarlo en su disco duro (C:\).

### 13. Tipos de respuesta

El tipo de reporte indica la cantidad de información que el sistema devuelve como respuesta a la consulta. El tipo de respuesta aparece al final del informe DataCrédito. Los tipos de reporte son:

- **FIN CONSULTA TIPO 1:** El nombre digitado sí coincide con el registrado en DataCrédito para ese número de Identidad. Esta persona sí tiene información de crédito.
- **FIN CONSULTA TIPO 6:** El nombre no coincide con el número de identidad registrado en DataCrédito. El número de identidad consultado sí tiene información de crédito, pero no se mostrará mientras no coincida con el nombre.
- **FIN CONSULTA TIPO 7:** El número de identidad consultado no existe en DataCrédito.